



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 645**

3 Μαΐου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. ΔΙΠΠ/Φ.ΗΛ/6170 (1)

Καθορισμός ειδικών ορίων ηλικίας διορισμού προσωπικού των ΟΤΑ Α΄ Βαθμού.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 11 του άρθρου 10 του Ν. 3051/2002 (ΦΕΚ 220/Α΄/20.9.2002), όπως ισχύει.

2. Το αριθμ. πρωτ. 29045/28503/23.3.2004 έγγραφο της Δ/νσης Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.,

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε ανώτατο όριο ηλικίας διορισμού προσωπικού των ΟΤΑ α΄ βαθμού, ως κατωτέρω:

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

ΔΕ29 Οδηγών Απορριματοφόρων Αυτοκινήτων: 45ο έτος

ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων: 50ο έτος

ΔΕ26 Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων: 50ο έτος

ΔΕ27 Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων: 50ο έτος

ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων: 50ο έτος

ΔΕ30 Τεχνιτών: 50ο έτος

ΔΕ35 Δενδροκηπουρών/Δενδροκόμων/Ανθοκόμων: 50ο έτος

ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας: 45ο έτος

ΥΕ 16 Εργατών Νεκροταφείου: 45ο έτος

ΥΕ16 Εργατών Κήπων: 50ο έτος

ΥΕ16 Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων: 50ο έτος.

Ο κατά τα ανωτέρω καθορισμός ανωτάτου ορίου ηλικίας πρόσληψης υπαγορεύεται από την ιδιάζουσα φύση και τα καθήκοντα του εν λόγω προσωπικού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Απριλίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Π. ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 2/23107/0004 (2)

Τροποποίηση της αριθμ. 2/31914/0004/28.5.2001 απόφασής μας «Επανακαθορισμός της αριθμ. 2/15696/0004/9.3.2001 απόφασης «Σύσταση, συγκρότηση και ορισμός μελών Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου (Ε.Δ.ΕΛ.) με σκοπό τη διενέργεια ελέγχων των διαχειριστικών αρχών, της Αρχής Πληρωμής, των τελικών δικαιούχων και πράξεων».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 17 του Ν.2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (Α.251).

β) του άρθρου 13 του Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α 45).

γ) του Π.Δ. 284/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α. 128) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

δ) του Π.Δ. 37/1997 «Οργάνωση - Αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπ. Οικονομικών» (Α 37).

2. Την αριθμ. 2/31914/0004/28.5.2001 απόφαση επανακαθορισμού της «Σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ)», όπως τροποποιήθηκε με τις 2/62230/0004/25.10.2001, 2/63404/ 0004/ 31.10.2001, 2/65928/ 0004/ 12.11.2001, 2/10255/0004/15.2.2001, 2/35202/0004/26.6.2002, 2/9180/0004/13.2.2003, 2/21730/0004/15.4.2003, 2/1431/0004/14.1.2004 και 2/17460/0004/2.4.2004 όμοιες αποφάσεις μας.

3. Την αριθμ. 15339/ΔΙΟΕ91/23.3.2004 (ΦΕΚ 547/τ.Β΄/31.3.2004) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα κ.λπ.».

4. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του εκτελούμενου προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, έτους 2004.

5. Τη με αριθμ. πρωτ. 2/21806/0004/27.4.2004 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών περί «Μετακίνησης και τοποθέτησης Προϊσταμένων Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών», αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση της αριθμ. 2/31914/0004/28.5.2001 απόφασης μας και ορίζουμε:

ως (β) τακτικό μέλος την Κορίνα Αντωνομανωλάκη, Προϊσταμένη της Δ51-Προγραμματισμού και Ελέγχων, σε αντικατάσταση της Σοφίας Μαρούγκα.

ως (γ) τακτικό μέλος την Μαρία Κουνδουράκη, Προϊσταμένη της Δ52-Μελετών και Αξιολόγησης, σε αντικατάσταση του Θωμά Σακκά.

ως (δ) τακτικό μέλος την Δήμητρα Τζαβάρα, Προϊσταμένη της Δ41-Δημοσιονομικών Σχέσεων με Ε.Ε., σε αντικατάσταση της Όλγας Αναστασάτου.

Τα αναπληρωματικά μέλη παραμένουν ως έχουν.

Β. Κατά τα λοιπά ισχύει η ανωτέρω τροποποιούμενη απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Απριλίου 2004

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Διευθυντής
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΑΤΡΙΒΕΣΗΣ

Αριθ. 7903/Ζ (3)

Εξουσιοδότηση στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Τύπου και Μ.Μ.Ε., στο Γενικό Γραμματέα Ενημέρωσης, στο Γενικό Δ/ντή και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων (Δ/νσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Γραφείων), που ανήκουν στο Υπουργείο Τύπου και ΜΜΕ, να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 29 του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137/Α/1985) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Του Π.Δ. 181/1994 (ΦΕΚ 116/Α/1994) «Συγκρότηση της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών σε Υπουργείο Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του».

3. Του Π.Δ. 258/1993 (ΦΕΚ 112/Α/1993), «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 171/1994, «Τροποποίηση του Οργανισμού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης» (ΦΕΚ 108/Α/1994), το Π.Δ. 163/1997 (ΦΕΚ 144/Α/1997) «Για την οργάνωση, διάρθρωση και λειτουργία της Δ/νσης Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης (ΠΣΕΑ) του Υπουργείου Τύπου και ΜΜΕ, τη στελέχωσή της και τα ειδικά προσόντα του προσωπικού της», το Π.Δ. 137/1996 (ΦΕΚ 107/Α/1996), «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης στο Υπουργείο Τύπου και ΜΜΕ και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της», το Π.Δ. 82/1998 (ΦΕΚ 74/Α/1998), «Τροποποίηση του Π.Δ. 137/1996, «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης στο Υπουργείο Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της», και με το Π.Δ. 23/2004 (ΦΕΚ 16/Α/2004), «Τροποποίηση Οργανισμού του Υπουργείου Τύπου και ΜΜΕ και αναδιοργάνωση Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης».

4. Του Ν. 3166/2003 (ΦΕΚ 178/Α/2003) «Οργάνωση και λειτουργία των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και ρυθμίσεις για τον ευρύτερο τομέα των Μέσων Ενημέρωσης».

5. Της Π.Υ.Σ. 83/1992, «Τροποποίηση της Π.Υ.Σ. 103/1991, «Αρμοδιότητες Γενικών Γραμματέων σε θέματα κατάστασης προσωπικού» (ΦΕΚ 127/Α/1992) και της απόφασης αριθμ. 2/80345/0004/8.11.1999, (ΦΕΚ 2040/Β/1999), «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής, σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/1991».

6. Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α/1992), με το οποίο προστέθηκε το άρθρο 29Α του Ν. 1558/1985, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/1997, (ΦΕΚ 38/Α/1997), «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις».

7. Του Π.Δ. 120/2004 (ΦΕΚ 84/Α/2004) «Διορισμός του Κωνσταντίνου Καραμανλή του Αλεξάνδρου, Αρχηγού του Κόμματος της "Νέας Δημοκρατίας" (ΝΔ) ως Πρωθυπουργού».

8. Του Π.Δ. 121/2004 (ΦΕΚ 84/Α/2004) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

9.Την απόφαση του Πρωθυπουργού αριθ. Υ33/ 27.3.2004, (ΦΕΚ 535/Β/ 29.3.2004), «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υπουργού Επικρατείας».

10. Την απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Επικρατείας, αριθμ. 5903/Ζ/29.3.2004, (ΦΕΚ 121/Γ/ 28.4.2004), «Διορισμός Γενικού Γραμματέα στο Υπουργείο Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και διορισμός Γενικού Γραμματέα στη Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης».

11. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Β. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας των Υπηρεσιών που ανήκουν στο Υπουργείο Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, καθώς και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων της αρμοδιότητάς του, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε το Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, το Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, το Γενικό Διευθυντή και τους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων, (Δ/νσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Γραφείων), που ανήκουν στο Υπουργείο Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού», τα παρακάτω θέματα:

Άρθρο 1

Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης:

1. Την τοποθέτηση των Προϊσταμένων των Δ/νσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων, πλην εκείνων του άρθρου 2 του Π.Δ. 137/1996, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις πειθαρχικές αποφάσεις και τις λοιπές πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας, εφόσον επιλαμβάνεται ως Πειθαρχικός Προϊστάμενος, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2683/1999, για το προσωπικό που υπάγεται στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

3. Τις αποφάσεις πρόσληψης του προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

4. Τις αποφάσεις μετατάξεων από κατηγορία σε κατηγορία, από Κλάδο σε Κλάδο, από ειδικότητα σε ειδικότητα.

5. Την κύρωση πινάκων προακτέων των μονίμων υπαλλήλων.

6. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, αποφάσεις τοποθέτησης του μονίμου και με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου προσωπικού, καθώς και μετακίνησης του προσωπικού αυτού από οποιαδήποτε Οργανική Μονάδα σε άλλη.

7. Τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών με ή χωρίς αποδοχές του Γενικού Δ/ντή, καθώς και των Προϊσταμένων των Δ/νσεων που ανήκουν στην αρμοδιότητά του.

8. Τις διαπιστωτικές πράξεις λύσης της υπαλληλικής σχέσης του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ή με θητεία, ή λήξης συμβάσεων μίσθωσης έργου.

9. Την έγκριση, κατόπιν ειδικού εγκριτικού σημειώματος, αποστολής στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, για υπηρεσιακούς λόγους, οποιουδήποτε προσώπου υπάγεται στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

10. Τη σύσταση - συγκρότηση των Συλλογικών Οργάνων της Υπηρεσίας.

11. Τα ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που υπηρετούν στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

12. Τις προτάσεις και τις αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας, για τους μόνιμους και με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου υπαλλήλους, καθώς και τις αποφάσεις για τις αμοιβές των μελών των συλλογικών οργάνων, και την έγκριση υπέρβασης του ανωτάτου ορίου ημερών μετακινήσεων εκτός έδρας.

13. Την καταγγελία των συμβάσεων εργασίας προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ή με μίσθωση έργου των υπηρεσιών της αρμοδιότητάς του.

14. Τη θέση σε κατάσταση διαθεσιμότητας ή αργίας υπαλλήλων των υπηρεσιών της αρμοδιότητάς του.

15. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις, κατανομή χρηματοδοτήσεων, προκηρύξεις δημοσίων διαγωνισμών, πρόχειρων ή απευθείας ανάθεσης, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεων, καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση για δαπάνη, από του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) Ευρώ.

16. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, προτάσεις στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για αυξομείωση των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού, εγγραφή πιστώσεων, από του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) Ευρώ.

17. Εξουσιοδοτήσεις προς το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για την εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων που έχουν εκδοθεί και εξοφλούνται μέσω του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

18. Την κατάρτιση και τροποποίηση του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

19. Την κατάρτιση και τις τροποποιήσεις του ενιαίου προγράμματος προμηθειών ή προτάσεις για χορήγηση εξουσιοδοτήσεων.

20. Την, κατά λόγον αρμοδιότητας, έκδοση εντολών διαχειριστικού ελέγχου επί παντός υπευθύνου, καθώς και την έκδοση καταλογιστικών πράξεων σε υπολόγους.

21. Την απόφαση ορισμού εκκαθαριστή αποδοχών για την εκκαθάριση των μισθών, επιμισθίων και μισθωμάτων.

22. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, αποφάσεις ορισμού υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, από του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) Ευρώ.

23. Την έγκριση επιχορήγησης των πάσης φύσεως εντύπων, Πρακτορείων Ειδήσεων, δημοσιογραφικών και λοιπών οργανώσεων, καθώς και Διεθνών Οργανισμών.

24. Τη θεώρηση των επαγγελματικών ταυτοτήτων των δημοσιογράφων.

25. Την, κατά λόγον αρμοδιότητας, έκδοση εντολών για τη διενέργεια διοικητικών ανακρίσεων.

26. Τα, κατά λόγον αρμοδιότητας, έγγραφα, που απευθύνονται στο Συμβούλιο της Επικρατείας, στα Διοικητικά και Πολιτικά Δικαστήρια, μετά από αιτήσεις ακυρώσεως, προσφυγές ή άλλα ένδικα μέσα ή βοηθήματα των υπαλλήλων ή από αγωγές αποζημίωσης που εγείρονται από υπαλλήλους της Υπηρεσίας, εν ενεργεία ή μη.

27. Τα ερωτήματα προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και το Ελεγκτικό Συνέδριο για θέματα της αρμοδιότητάς του.

28. Τη βεβαίωση ανελλιπούς εργασίας και υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου που προΐστανται Δ/νσεων.

29. Τις εγκυκλίους για θέματα της αρμοδιότητάς του.

Άρθρο 2

Ο Γενικός Γραμματέας της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης:

1. Την τοποθέτηση των Προϊσταμένων των Δ/νσεων και των Τμημάτων του άρθρου 2 του Π.Δ. 137/1996, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Την τοποθέτηση ή απόσπαση των Προϊσταμένων και των υπαλλήλων στα Γραφεία Τύπου και Επικοινωνίας, καθώς και τη μετακίνηση αυτών, από Γραφείο σε Γραφείο.

3. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, αποφάσεις τοποθέτησης του μονίμου και με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου προσωπικού, καθώς και μετακίνησης του προσωπικού αυτού από οποιαδήποτε Οργανική Μονάδα σε άλλη.

4. Τις αποφάσεις πρόσληψης του προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

5. Τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών με ή χωρίς αποδοχές των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων της αρμοδιότητάς του, καθώς και των Προϊσταμένων των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας.

6. Την έγκριση, κατόπιν ειδικού εγκριτικού σημειώματος, αποστολής στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, για υπηρεσιακούς λόγους, οποιουδήποτε προσώπου υπάγεται στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

7. Τα ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο, για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων που υπηρετούν, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

8. Τις πειθαρχικές αποφάσεις και τις λοιπές πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας, εφόσον επιλαμβάνεται ως Πειθαρχικός Προϊστάμενος, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2683/1999, για το προσωπικό που υπάγεται στις υπηρεσίες της αρμοδιότητάς του.

9. Την καταγγελία των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, ή με θητεία, ή με μίσθωση έργου των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του.

10. Τη θέση σε κατάσταση διαθεσιμότητας ή αργίας, των υπαλλήλων των υπηρεσιών της αρμοδιότητάς του.

11. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Εξωτερικών για έκδοση ή θεώρηση διπλωματικών διαβατηρίων των υπαλλήλων της Υπηρεσίας.

12. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις, κατανομή χρηματοδοτήσεων, προκηρύξεις δημοσίων διαγωνισμών, πρόχειρων ή απευθείας ανάθεσης, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεων, καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση, για δαπάνη από του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) Ευρώ.

13. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, προτάσεις στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για αυξομείωση των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού και εγγραφή πιστώσεων, από του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) Ευρώ.

14. Την, κατά λόγον αρμοδιότητας, έκδοση εντολών διαχειριστικού ελέγχου επί παντός υπευθύνου, καθώς και την έκδοση καταλογιστικών πράξεων σε υπολόγους.

15. Τις, κατά λόγον αρμοδιότητας, αποφάσεις ορισμού υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, από του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ, μέχρι του ποσού των τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων (440.000) Ευρώ.

16. Τα, κατά λόγον αρμοδιότητας, έγγραφα που απευθύνονται στο Συμβούλιο της Επικρατείας, τα Διοικητικά και Πολιτικά Δικαστήρια, μετά από αιτήσεις ακυρώσεως, προσφυγές ή άλλα ένδικα μέσα ή αποζημίωσης που εγείρονται από υπαλλήλους του Υπουργείου, εν ενεργεία ή μη.

17. Τα ερωτήματα στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και τους Παρέδρους για θέματα της αρμοδιότητάς του.

18. Την, κατά λόγον αρμοδιότητας, έκδοση εντολών για τη διενέργεια διοικητικών ανακρίσεων.

19. Τις εγκυκλίους για θέματα αρμοδιότητάς του.

Άρθρο 3

Ο Γενικός Διευθυντής:

1. Τα έγγραφα που αναφέρονται στον οργανωτικό και διοικητικό συντονισμό όλων των υπηρεσιακών μονάδων, καθώς και κάθε άλλη σχετική ενέργεια που αναφέρεται στα θέματα αυτά.

2. Την τρέχουσα αλληλογραφία με τα κάθε είδους Νομικά Πρόσωπα, που εποπτεύονται ή εξαρτώνται ή συνδέονται με οποιοδήποτε τρόπο με την Υπηρεσία, πλην αυτής που αφορά θέματα χάραξης Κυβερνητικής Πολιτικής, αρμοδιότητα που ασκείται από τον αρμόδιο, κατά περίπτωση, Γενικό Γραμματέα.

3. Την άσκηση οποιωνδήποτε άλλων καθηκόντων που του ανατίθενται από τα υπερκείμενα αυτού όργανα.

Άρθρο 4

Οι καθ' ύλην αρμόδιοι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους:

1. Τα προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και, γενικότερα, όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιουδήποτε περιεχομένου περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες, ή ανακοινώνονται πράξεις της Υπηρεσίας.

2. Την αλληλογραφία με φορείς του Δημοσίου τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα.

3. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται στους ενδιαφερομένους Προεδρικά Διατάγματα, καθώς και λοιπές αποφάσεις της Υπηρεσίας, ή αποφάσεις συλλογικών οργάνων.

4. Την έγκριση χορήγησης επικυρωμένων αντιγράφων από το τηρούμενο στη Δ/νση αρχείο, πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο, καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης- γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων, κατά το άρθρο 5 του Ν. 2690 /1999.

5. Τα έγγραφα και κάθε διοικητική πράξη και ενέργεια που αφορά θέματα της αρμοδιότητάς τους, όπως αυτές περιγράφονται για κάθε Δ/νση από τον ισχύοντα Οργανισμό, για τα οποία έχει δοθεί, κατά περίπτωση, η έγκριση του Υπουργού, ή του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα, ή του Γενικού Διευθυντή.

6. Τις βεβαιώσεις ανελλιπούς εργασίας και τις βεβαιώσεις πραγματοποίησης κάθε είδους εργασίας, πέραν της υποχρεωτικής (υπερωριακής, εξαιρεσίμων κλπ.), των υπαλλήλων που είναι τοποθετημένοι στις Δ/νσεις τους.

7. Τις περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων της αρμοδιότητάς τους που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον Ημερήσιο Τύπο, καθώς και τις εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως Προεδρικών Διαταγμάτων και λοιπών πράξεων.

Άρθρο 5

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοίκησης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, εκτός από τα αναφερόμενα στο άρθρο 4 και:

1. Τις αποφάσεις διορισμού και κατάταξης του μονίμου προσωπικού της Υπηρεσίας.

2. Τις πράξεις λύσεις της υπαλληλικής σχέσης του μονίμου προσωπικού, λόγω αποδοχής παραίτησης, απόλυσης και έκπτωσης, σύμφωνα με τα άρθρα 149, 150 και 153 του Ν. 2683/1999, καθώς και της αποδοχής παραίτησης του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, πλην του επιτοπίου προσωπικού.

3. Την έκδοση των αποφάσεων προαγωγών των υπαλλήλων.

4. Τις πράξεις μονιμοποίησης των δοκίμων διοικητικών υπαλλήλων.

5. Τις ανακοινώσεις αποφάσεων, διορισμού, πρόσληψης, μετάθεσης, απόσπασης, μετάταξης, απόλυσης, κλπ. όλων των υπαλλήλων.

6. Τη χορήγηση άδειας για την άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή στο μόνιμο και με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου προσωπικό, μετά από γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

7. Πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις για την υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων, καθώς και για θέματα που δύνανται να βεβαιωθούν, σύμφωνα με το Νόμο, βάσει των στοιχείων που τηρούνται στην Υπηρεσία.

8. Τις εντολές για την εκτός έδρας μετακίνηση των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, καθώς και ιδιωτών, για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, ύστερα από προέγκριση του αρμόδιου, κατά περίπτωση, Γενικού Γραμματέα.

9. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Εξωτερικών για έκδοση ή θεώρηση των υπηρεσιακών διαβατηρίων των υπαλλήλων.

10. Την επικύρωση των αντιγράφων των εγγράφων της διαβαθμισμένης αλληλογραφίας.

11. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται δικαιολογητικά συνταξιοδότησης όλων των υπαλλήλων στους αρμόδιους φορείς.

12. Τα έγγραφα για τη συγκέντρωση στοιχείων προς μελέτη και κατάρτιση προγραμμάτων σε αντικείμενα οργάνωσης και εκπαίδευσης.

13. Τις προτάσεις για εγγραφή πρόβλεψης θέσεων προσωπικού.

14. Τη χορήγηση των αδειών των Προϊσταμένων των Τμημάτων όλων των Διευθύνσεων.

Άρθρο 6

Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, εκτός από τα αναφερόμενα στο άρθρο 4, και:

1. Τις αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις, προκηρύξεις τακτικών διαγωνισμών, προχείρων ή δι' απευθείας ανάθεσης, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και συμβάσεις, καθώς και κάθε σχετική δαπάνη από του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) Ευρώ, μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ, κατόπιν προέγκρισης του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα.

2. Τις αποφάσεις έγκρισης μετακίνησης εκτός έδρας, στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, καθώς και ιδιωτών, κατόπιν προέγκρισης του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα.

3. Τις αποφάσεις ορισμού υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ.

4. Τις εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από χρηματικά εντάλματα προπληρωμής που έχουν εκδοθεί στο όνομά τους μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ, για κάθε περίπτωση.

5. Τις εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος, για την έκδοση επιταγών ή εντολών σε συνάλλαγμα.

6. Τις προτάσεις μεταφοράς πίστωσης από έναν κωδικό σε άλλο κωδικό αριθμό των φορέων του Υπουργείου Τύπου και ΜΜΕ ή άλλων Υπουργείων, καθώς και αναλήψεις πιστώσεων από του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) Ευρώ, μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ.

7. Τις πράξεις θεώρησης των καταστάσεων εκκαθάρισης των δαπανών, καθώς και τα σχετικά διαβιβαστικά έγγραφα, από του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) Ευρώ, μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) Ευρώ.

8. Τις εξουσιοδοτήσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ., Τράπεζες κλπ.) για εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων, που αφορούν δαπάνες των Υπηρεσιών εσωτερικού ή εξωτερικού.

Άρθρο 7

Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Εποπτείας ΜΜΕ, ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, εκτός από τα αναφερόμενα στο άρθρο 4, και:

1. Την άσκηση της εποπτείας και του ελέγχου στα δημόσια θεάματα και ακροάματα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Την κατά Νόμο χορήγηση αδειών προβολής κινηματογραφικών ταινιών, τρέιλερς, σεναρίων κινηματογραφικών ταινιών και μουσικών τεμαχίων.

3. Την παραπομπή υποθέσεων στη Δευτεροβάθμια Επιτροπή Ελέγχου Θεαμάτων και Ακροαμάτων.

Άρθρο 8

Στους καθ'ύλην αρμόδιους Προϊσταμένους των Τμημάτων, ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους:

1. Τα υπομνηστικά έγγραφα σε θέματα της αρμοδιότητας των Τμημάτων τους, εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

2. Τις απαντήσεις σε αιτήματα ή αναφορές πολιτών, ή νομικών προσώπων ή υπαλλήλων, οι οποίες αφορούν θέματα, για τα οποία η υπηρεσία έλαβε θέση.

3. Την έκδοση βεβαιώσεων για υπηρεσιακά θέματα της αρμοδιότητάς τους, σε συνεννόηση με τον Προϊστάμενο της οικείας Δ/νσης.

4. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται έγγραφα στο αρχείο.

5. Τις εντολές για την επίδοση εγγράφων ή δικογράφων, καθώς και για την αναζήτηση ή επιστροφή αλληλογραφίας σε θέματα αρμοδιότητάς τους.

Ειδικότερα:

Α. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προσωπικού της Διεύθυνσης Διοίκησης, εκτός των αναφερομένων στα προηγούμενα εδάφια, και:

1. Τις πράξεις που αναφέρονται στη μισθολογική κατάσταση και εξέλιξη του πάσης φύσεως προσωπικού, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

2. Τη χορήγηση των κάθε είδους αδειών με ή χωρίς αποδοχές όλου του προσωπικού.

3. Τη θεώρηση των βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών τους, καθώς και την έκδοση κάθε σχετικού με τα βιβλιάρια νοσηλείας εγγράφου.

4. Τα έγγραφα παραπομπής των υπαλλήλων για υγειονομική εξέταση στις αρμόδιες επιτροπές.

Β. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματείας και Διεκπεραίωσης της Δ/νσης Διοίκησης, ή το νόμιμο αναπληρωτή του, την αρμοδιότητα επικύρωσης αντιγράφων, των εγγράφων, καθώς και την επικύρωση του γνήσιου της υπογραφής των υπαλλήλων και των πολιτών.

Γ. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών, εκτός των αναφερομένων στις παραγράφους 1, 2, 3, 4 και 5 του παρόντος άρθρου, και:

1. Τα έγγραφα με τα οποία αναζητούνται από τα Ασφαλιστικά Ταμεία κρατήσεις αποδοχών και εισφορές υπαλλήλων που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως.

2. Τις εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από χρηματικά εντάλματα προπληρωμής που έχουν εκδοθεί στο όνομά τους και μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) Ευρώ, για κάθε περίπτωση.

3. Τις πράξεις θεώρησης των καταστάσεων εκκαθάρισης όλων των δαπανών, καθώς και τα σχετικά διαβιβαστικά και λοιπά έγγραφα μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) Ευρώ, για κάθε περίπτωση.

4. Τις προβλέψεις πιστώσεων που θα δαπανηθούν κάθε μήνα.

5. Τις εντολές χορήγησης υλικού για τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Δ. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών και Δαπανών, εκτός των ανωτέρω, και:

1. Τις αποφάσεις και εντολές που αφορούν δαπάνες, εγκρίσεις απευθείας ανάθεσης, αποφάσεις κατακύρωσης και συμβάσεις, καθώς και έκδοση χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων (6.000) Ευρώ, κατόπιν προέγκρισης του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα.

Άρθρο 9

Κανόνες της κατ' εξουσιοδότηση υπογραφής:

1. Τα έγγραφα που υπογράφονται από το Γενικό Δ/ντή και τους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων, πρέπει να εντάσσονται στο πλαίσιο της κυβερνητικής πολιτικής και να κοινοποιούνται στο Γραφείο του Υπουργού και του αρμόδιου, κατά περίπτωση, Γενικού Γραμματέα.

2. Τα έγγραφα που υπογράφονται από τους Γενικούς Γραμματείς πρέπει να κοινοποιούνται στο Γραφείο του Υπουργού και, αντιστοίχως, στα Γραφεία τους.

3. Όταν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, για οποιοδήποτε λόγο, ο Γενικός Δ/ντής, οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον αρμόδιο, κατά περίπτωση, Γενικό Γραμματέα.

4. Έγγραφα που αναφέρονται σε ιδιαίτερης σημασίας θέματα, τα οποία άπτονται της κυβερνητικής πολιτικής, υπογράφονται αποκλειστικά από τον Υπουργό, ή με εντολή του από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Απριλίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΡΟΥΣΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 7939/Ε (4)

Ανανέωση άδειας λειτουργίας Πρακτορείου Εφημερίδων, Περιοδικών και λοιπών εντύπων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 181/1994 «Συγκρότηση της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών σε Υπουργείο Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του».

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 258/1993 «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 171/1994.

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 137/1996 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης στο Υπουργείο Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 82/8.4.1998.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 73/1944.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Α.Ν. 1092/1938 «Περί Τύπου».

6. Τη με αριθ. ΗΑ/Φ10/22/10.11.1982 Απόφαση «Περί των όρων ίδρυσης Πρακτορείων Εφημερίδων και Περιοδικών».

7. Την ανακοίνωση καταχώρισης στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της σύστασης της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΑΚΤΟΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ-ΕΥΡΩΠΗ» και δ.τ. «ΕΥΡΩΠΗ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΤΥΠΟΥ Α.Ε.» (ΦΕΚ 1890/τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε./6.4.1999).

8. Τη με αριθ. 10399/Ε3/2311/19.5.1999 Απόφαση του Υπουργού Τύπου και ΜΜΕ «Ίδρυση Πρακτορείου Διανομής Εφημερίδων και Περιοδικών στην "ΕΥΡΩΠΗ - ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΤΥΠΟΥ Α.Ε."» (ΦΕΚ Β΄ 998/ 27.5.1999).

9. Τη με αριθ. Πρωτ. 1374/Ε/22.1.2004 αίτηση του Πρακτορείου Εφημερίδων, Περιοδικών και λοιπών εντύπων «ΕΥΡΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΑΚΤΟΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ» για ανανέωση της άδειας λειτουργίας του και τα συνημμένα σε αυτή έγγραφα (Ενημερωτικό Σημείωμα και Καταστατικό), αποφασίζουμε:

Ανανεώνουμε από 27.5.2004 και για πέντε (5) χρόνια την άδεια λειτουργίας του Πρακτορείου Εφημερίδων, Περιοδικών και λοιπών εντύπων «ΕΥΡΩΠΗ Α.Ε. ΠΡΑΚΤΟ-

ΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ» με έδρα την Αθήνα (οδός Αμφιαράου 15-17).

Το πρακτορείο σε καμία περίπτωση δεν δικαιούται να πρακτορεύει εφημερίδες, περιοδικά και λοιπά έντυπα που εκδίδονται κατά παράβαση των διατάξεων των Νόμων περί Τύπου, όρων κυκλοφορίας ή τρόπου πώλησης.

Η μη τήρηση των όρων της με αριθ. ΗΑ/Φ10/22/10.11.82 Απόφασης συνεπάγεται την ανάκληση της άδειας λειτουργίας του Πρακτορείου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Απριλίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΡΟΥΣΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ.Ο-6432 (5)

Αναπροσαρμογή του ορίου ετήσιας επιβάρυνσης των Πελατών ηλεκτρικής ενέργειας λόγω Ειδικού Τέλους του άρθρου 40 παρ. 3 περ. γ' του Ν. 2773/1999, για το έτος 2004.

Η ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Νόμου 2773/1999 (ΦΕΚ Α΄ 286/22.12.1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ιδίως τις διατάξεις του άρθρου 23 παράγραφος 20 του Νόμου 3175/2003 (ΦΕΚ Α΄ 207/29.8.2003).

2. Το από 9.1.2004 έγγραφο της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας με αρ. πρωτ. ΡΑΕ/Ι-14815/14.1.2004 με θέμα "Ανακοίνωση για το ΔΤΚ περιόδου Ιανουαρίου 2003 - Δεκεμβρίου 2003".

σκέφτηκε ως εξής:

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3175/2003 (άρθρο 23 παράγραφος 20) η ετήσια επιβάρυνση Πελάτη κατά θέση κατανάλωσης λόγω του Ειδικού Τέλους του άρθρου 40 παρ. 3 περ. γ' του Ν. 2773/1999 (Ειδικό Τέλος ΑΠΕ) δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των εξακοσίων χιλιάδων ευρώ (600.000€). Το όριο αυτό αναπροσαρμόζεται ετησίως με μέριμνα της ΡΑΕ σύμφωνα με την ετήσια μεταβολή του δείκτη τιμών καταναλωτή, όπως δημοσιεύεται από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία.

Η Εθνική Στατιστική Υπηρεσία ενημέρωσε τη ΡΑΕ με το από 9.1.2004 έγγραφό της ότι ο Γενικός Δείκτης Τιμών Καταναλωτή εντός της περιόδου Ιανουαρίου 2003 - Δεκεμβρίου 2003 παρουσίασε αύξηση κατά 3,1% (τρία και ένα δέκατο τοις εκατό).

Για τους λόγους αυτούς, η ΡΑΕ αποφασίζει:

Την αναπροσαρμογή, κατά το άρθρο 23 παράγραφος 20 εδάφια (3) και (4) του Ν. 3175/2003, του ορίου της μέγιστης ετήσιας επιβάρυνσης Πελάτη κατά θέση κατανάλωσης για το έτος 2004 λόγω του Ειδικού Τέλους του άρθρου 40 παρ. 3 περ. γ' του Ν. 2773/1999 (Ειδικό Τέλος ΑΠΕ), σε 618.600 € (εξακόσιες δέκα οκτώ χιλιάδες εξακόσια ευρώ).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Απριλίου 2004

Ο Πρόεδρος

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΚΑΠΡΟΣ

Αριθ. 229/6 (6)

Περαίωση της διαδικασίας κτηματογράφησης στο Δημοτικό Διαμέρισμα Μαγγάνων (πρώην Κοινότητα Μαγγάνων) του Δήμου Τοπείρου του Νομού Ξάνθης.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 11, 12 και 13α παρ.3 και 4 του Νόμου 2308/1995 «Κτηματογράφηση για τη δημιουργία Εθνικού Κτηματολογίου. Διαδικασία έως τις πρώτες εγγραφές στα κτηματολογικά βιβλία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ114/Α΄/15.6.1995, ΦΕΚ 275/Α΄/3.12.1998 και ΦΕΚ 67/Α΄/19.3.2003).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Νόμου 3127/2003 «Τροποποίηση και συμπλήρωση των Νόμων 2308/1995 και 2664/1998 για την κτηματογράφηση και το Εθνικό Κτηματολόγιο και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 67/Α΄/19.3.2003).

3. Την υπ' αριθμόν 72544/4615/25.7.1995 απόφαση του Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με την οποία κηρύχθηκε υπό κτηματογράφηση η Κοινότητα Μαγγάνων του Νομού Ξάνθης (ΦΕΚ 664/Β728.7.1995).

4. Την υπ' αρ. 83/23.4.2004 εισήγηση - πρόταση της Προέδρου της «ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.» προς το Δ.Σ του Ο.Κ.Χ.Ε., με την οποία προτείνει, ύστερα από εκχώρηση σε αυτήν σχετικής αρμοδιότητας σύμφωνα με το υπ. αριθμ. 143/25.9.2003 πρακτικό Δ.Σ. της «ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.», την έκδοση διαπιστωτικής πράξης περαίωσης της κτηματογράφησης.

5. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ο.Κ.Χ.Ε., αποφασίζει:

Άρθρο 1

Σήμερα, 23 Απριλίου 2004, ημέρα Παρασκευή διαπιστώνεται η περαίωση της διαδικασίας κτηματογράφησης για τα ακίνητα της περιοχής που βρίσκεται εντός των διοικητικών ορίων του Δημοτικού Διαμερίσματος Μαγγάνων (πρώην Κοινότητα Μαγγάνων) του Δήμου Τοπείρου του Νομού Ξάνθης, τα οποία υπάγονται στην τοπική αρμοδιότητα του Υποθηκοφυλακείου Ξάνθης.

Άρθρο 2

Το περιεχόμενο των αναμορφωμένων κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων της Β' ανάρτησης με αριθμό ειδικού πρωτοκόλλου παραλαβής κτηματολογικών στοιχείων υπ' αριθμ. 48/22.4.2004 θα αποτελέσει το περιεχόμενο των πρώτων εγγραφών που θα καταχωρισθούν στο κτηματολογικό βιβλίο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Απριλίου 2004

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γ. ΛΑΛΗ

Αριθ. 230/6 (7)

Καταχώριση πρώτων εγγραφών στο κτηματολογικό βιβλίο και έναρξη ισχύος του Κτηματολογίου στο Δημοτικό Διαμέρισμα Μαγγάνων (πρώην Κοινότητα Μαγγάνων) του Δήμου Τοπείρου του Νομού Ξάνθης.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 3 εδ. β' του Ν.

2664/1998 «Εθνικό Κτηματολόγιο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 275/3.12.1998).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 11, 12 και 13α παρ. 3 και 4 του Νόμου 2308/1995 «Κτηματογράφηση για τη δημιουργία Εθνικού Κτηματολογίου. Διαδικασία έως τις πρώτες εγγραφές στα κτηματολογικά βιβλία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 114/Α΄/15.6.1995, ΦΕΚ 275/Α΄/3.12.1998 και ΦΕΚ 67/Α΄/19.3.2003).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Νόμου 3127/2003 «Τροποποίηση και συμπλήρωση των Νόμων 2308/1995 και 2664/1998 για την κτηματογράφηση και το Εθνικό Κτηματολόγιο και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 67/Α΄/19.3.2003).

4. Την υπ' αριθμόν 72544/4615/25.7.1995 απόφαση του Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. με την οποία κηρύχθηκε υπό κτηματογράφηση η Κοινότητα Μαγγάνων του Νομού Ξάνθης (ΦΕΚ 664/Β΄/28.7.1995).

5. Την υπ' αρ. 88/26.4.2004 εισήγηση - πρόταση της Προέδρου της «ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.» προς το Δ.Σ του Ο.Κ.Χ.Ε., με την οποία προτείνει, ύστερα από εκχώρηση σε αυτήν σχετικής αρμοδιότητας σύμφωνα με το υπ. αριθμ. 143/25.9.2003 πρακτικό Δ.Σ. της «ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.», την έκδοση της προβλεπόμενης στο άρθρο 1 παρ. 3 εδ. β του Ν. 2664/1998 απόφασης.

6. Την υπ' αρ. 229/6/23.4.2004 απόφαση του Δ.Σ του Ο.Κ.Χ.Ε με την οποία διαπιστώνεται η περαίωση της διαδικασίας κτηματογράφησης για τα ακίνητα της περιοχής που βρίσκεται εντός των διοικητικών ορίων του Δημοτικού Διαμερίσματος Μαγγάνων (πρώην Κοινότητα Μαγγάνων) του Δήμου Τοπείρου του Νομού Ξάνθης.

7. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ο.Κ.Χ.Ε., αποφασίζει:

Άρθρο 1

Διαπιστώνεται σήμερα, 26 Απριλίου 2004, η ολοκλήρωση της διαδικασίας καταχώρισης των πρώτων εγγραφών στο κτηματολογικό βιβλίο του Δημοτικού Διαμερίσματος Μαγγάνων (πρώην Κοινότητα Μαγγάνων) του Δήμου Τοπείρου του Νομού Ξάνθης, κατά μεταφορά από τους αναμορφωμένους κτηματολογικούς πίνακες της Β΄ Ανάρτησης, οι οποίοι έχουν αριθμό ειδικού πρωτοκόλλου παράδοσης κτηματολογικών στοιχείων 48/22.4.2004.

Άρθρο 2

Ως ημερομηνία έναρξης του κτηματολογίου στην περιοχή αυτή ορίζεται η 5η Μαΐου 2004 ημέρα Τετάρτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Απριλίου 2004

Η Πρόεδρος
Γ. ΛΑΛΗ